



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Ιουλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4540

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 364/217153

**Καθορισμός του ακριβούς περιεχομένου και των λεπτομερειών εφαρμογής της δράσης «Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης», της Παρέμβασης Π2-55.4 «Μέτρα στήριξης για την αύξηση του αριθμού και του εύρους των αναλύσεων μελιού και μελισσοκομικών προϊόντων από διαπιστευμένα εργαστήρια με στόχο τη διευκόλυνση των μελισσοκόμων στην εμπορία και την αναβάθμιση της αξίας των προϊόντων τους», στο πλαίσιο υλοποίησης των παρεμβάσεων του τομέα της μελισσοκομίας, του εγκεκριμένου εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής για τα προγραμματικά έτη από 2023 έως 2027.**

### Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 13 έως 29 του ν. 2637/1998 «Σύσταση Οργανισμού Πιστοποίησης Λογαριασμών, Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων, Οργανισμού Πιστοποίησης και Επίβλεψης Γεωργικών Προϊόντων, Γενικών Διευθύνσεων και θέσεων προσωπικού στο Υπουργείο Γεωργίας και "Εταιρείας Αξιοποίησης Αγροτικής Γης" Α.Ε. και άλλες διατάξεις» (Α' 200).

β) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).

γ) Της περ. α' της παρ. 2 του άρθρου 62 του ν. 4235/2014 «Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 32), όπως η παρ. 2 τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 46 του ν. 4384/2016 (Α' 78).

δ) Των άρθρων 20, 66, 67, 68 και 77 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

ε) Του ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021 - 2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας "Εθνικό Μητρώο Νοεφυών Επιχειρήσεων Α.Ε." και άλλες διατάξεις» (Α' 61) και ιδίως της παρ. 32 του άρθρου 63 αυτού.

2. Τους Κανονισμούς:

α) Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013.

β) Εκτελεστικό Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2021/166 της Επιτροπής της 10ης Φεβρουαρίου 2021, για την τροποποίηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1368 όσον αφορά την παράταση των εθνικών προγραμμάτων στον τομέα της μελισσοκομίας.

γ) Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013.

δ) Εκτελεστικό Καν. (ΕΕ) υπ' αρ. 2022/1475 της Επιτροπής της 6ης Σεπτεμβρίου 2022, σχετικά με τον καθορισμό λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την αξιολόγηση των στρατηγικών σχεδίων για την ΚΓΠ και την παροχή πληροφοριών για σκοπούς παρακολούθησης και αξιολόγησης.

3. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

4. Την εκτελεστική απόφαση (ΕΕ) 2022/8270 της Επιτροπής, της 21ης Νοεμβρίου 2022, σχετικά με την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ

2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027), για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης.

5. Την υπ' αρ. 885/13-03-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΑΔΑ: 6Ρ2Ρ4653ΠΓ-Σ0Α) «Ορισμός Ενδιάμεσων Φορέων (ΕΦ) των Παρεμβάσεων Άμεσων Ενισχύσεων και των Τομεακών Προγραμμάτων του Πυλώνα Ι του ΣΣ ΚΑΠ και ανάθεση καθηκόντων σε αυτούς».

6. Την υπ' αρ. 1040/28-03-2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) Άμεσων Ενισχύσεων ΣΣ ΚΑΠ» (Β' 2179), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

8. Το υπ' αρ. 1982/27-06-2023 έγγραφο με τη γνώμη της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ και τη γνώμη του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ).

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, επιπλέον εκείνης η οποία έχει εγκριθεί για την υλοποίηση του προγράμματος ενίσχυσης του τομέα της μελισσοκομίας στο πλαίσιο του εγκεκριμένου ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

##### Σκοπός

1. Σε εφαρμογή της παρ. 2 του άρθρου 2 της υπ' αρ. 885/13-03-2023 απόφασης του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, καθορίζουμε το ακριβές περιεχόμενο και τις λεπτομέρειες εφαρμογής της δράσης «Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης», της Παρέμβασης Π2-55.4 «Μέτρα στήριξης για την αύξηση του αριθμού και του εύρους των αναλύσεων μελιού και μελισσοκομικών προϊόντων από διαπιστευμένα εργαστήρια με στόχο τη διευκόλυνση των μελισσοκόμων στην εμπορία και την αναβάθμιση της αξίας των προϊόντων τους», στο πλαίσιο υλοποίησης των παρεμβάσεων του τομέα της μελισσοκομίας, του εγκεκριμένου εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής.

2. Το επιδιωκόμενο αποτέλεσμα της δράσης είναι η αναβάθμιση της προστιθέμενης αξίας των μελισσοκομικών προϊόντων και η διευκόλυνση της εμπορίας τους.

#### Άρθρο 2

##### Περίοδος εφαρμογής

1. Η εφαρμογή της παρούσας καλύπτει τα προγραμματικά έτη από 2023 έως 2027, σύμφωνα με το εγκεκριμένο εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο για την Κοινή Αγροτική Πολιτική 2023 - 2027 (ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027).

2. Επιλέξιμες δαπάνες οι οποίες πραγματοποιούνται στο πλαίσιο της παρούσας από τους δικαιούχους, από την 1η Αυγούστου του ημερολογιακού έτους ν-1 μέχρι την 31η Ιουλίου του ημερολογιακού έτους ν, επιβαρύνουν τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους ν.

3. Για το πρώτο έτος εφαρμογής της παρούσας, επιλέξιμες είναι δαπάνες που πραγματοποιούνται από την 1η Ιανουαρίου 2023 έως 31η Ιουλίου 2023, οι οποίες επι-

βαρύνουν τον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2023.

#### Άρθρο 3

##### Χρηματοδότηση δράσης

1. Τα εγκεκριμένα χρηματοδοτικά όρια της συνολικής δαπάνης για την υλοποίηση της δράσης αναφέρονται στο χρηματοδοτικό πίνακα εκρών της Παρέμβασης Π2-55.4 του εγκεκριμένου Σ.Σ. ΚΑΠ 2023 - 2027.

2. Η απόφαση ένταξης του δικαιούχου στη δράση, αποτελεί αυτοδίκαια πρόταση εγγραφής στο συγχρηματοδοτούμενο σκέλος του ΠΔΕ. Η εγγραφή πραγματοποιείται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 60 του ν. 4914/2022.

3. Κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 2 και της παρ. 3 σημείο (γ) του άρθρου 101 του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, τα εγκεκριμένα ενδεικτικά χρηματοδοτικά όρια της συνολικής δημόσιας δαπάνης για την υλοποίηση της δράσης, μπορούν να τροποποιηθούν με μεταφορά κονδυλίων από ή προς άλλες παρεμβάσεις και εγκεκριμένες δράσεις του μελισσοκομικού προγράμματος, χωρίς να απαιτείται τροποποίηση του ΣΣ ΚΑΠ 2023 - 2027, υπό την προϋπόθεση ότι δεν προκαλείται υπέρβαση του συνολικού ανώτατου ορίου των ετήσιων προβλέψεων δαπανών και η ενωσιακή συνεισφορά δεν υπερβαίνει το 50% των ετήσιων δαπανών.

4. Αν δεν είναι εφικτή η εφαρμογή της παρ. 3 και το συνολικό αιτούμενο ποσό των δικαιούχων υπερβαίνει το μέγιστο ύψος χρηματοδότησης της δράσης που καθορίζεται στο χρηματοδοτικό πίνακα εκρών της Παρέμβασης Π2-55.6 του εγκεκριμένου Σ.Σ. ΚΑΠ 2023 - 2027, εφαρμόζεται ενιαίος οριζόντιος συντελεστής μείωσης στο συνολικό ποσό επιχορήγησης του κάθε δικαιούχου.

5. Η ενίσχυση παρέχεται υπό τη μορφή της επιστρεπτέας ενίσχυσης του επιλέξιμου κόστους με ποσοστό συγχρηματοδότησης 50%.

#### Άρθρο 4

##### Δικαιούχοι

Ως δικαιούχοι ορίζονται:

α) Ενεργοί Μελισσοκόμοι σύμφωνα με την υπ' αρ. 140/106513/16-04-2021 (Β' 1560), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, οι οποίοι έχουν ενεργό Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας (ΚΑΔ) που αντιστοιχεί στην παραγωγή φυσικού μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης ή/και στην παραγωγή μελισσοσμηνών - παραφυσικών ή/και στην κατηγορία του αγρότη ειδικού καθεστώτος.

β) Αγροτικοί μελισσοκομικοί συνεταιρισμοί και αγροτικοί συνεταιρισμοί ή αγροτικές εταιρικές συμπράξεις που έχουν και μέλη μελισσοκόμους, ομάδες παραγωγών μελισσοκόμων, οργανώσεις παραγωγών μελισσοκόμων, φορείς κοινωνικής και αλληλέγγυας οικονομίας που δραστηριοποιούνται και στο μελισσοκομικό τομέα, καθώς και οργανώσεις εκπροσώπησης του μελισσοκομικού τομέα, εφόσον αυτοί ασκούν εμπορική δραστηριότητα, διαθέτοντας τα μελισσοκομικά προϊόντα που παράγουν τα μέλη τους προς πώληση (λιανικώς ή χονδρικώς) στην αγορά και έχουν δηλωμένο ανάλογο ΚΑΔ.

## Άρθρο 5

## Περιγραφή δράσης - Επιλέξιμες δαπάνες

1. Ως επιλέξιμες δαπάνες ορίζονται η πραγματοποίηση αναλύσεων δειγμάτων ελληνικού μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης σε διαπιστευμένα εργαστήρια, με σκοπό τον έλεγχο των φυσικοχημικών τους παραμέτρων, της διερεύνησης της πιθανής ύπαρξης καταλοίπων φυτοπροστατευτικών ουσιών, αντιβιοτικών ή/και άλλων ξένων και επικίνδυνων ουσιών και ελέγχου της νοθείας. Τα εργαστήρια πρέπει να διαθέτουν διαπίστευση στο αντικείμενο - πεδίο του διενεργούμενου από το ίδιο ελέγχου.

2. Ως μέγιστο ύψος επιλέξιμων δαπανών ανά δικαιούχο καθορίζεται το ποσό των 30.000 € σε κάθε οικονομικό έτος.

3. Καθορίζεται κλίμακα του ποσοστού επιχορήγησης των επιλέξιμων δαπανών και μέχρι του 50% του ακαθάριστου εισοδήματος του δικαιούχου σε κάθε οικονομικό έτος, ως εξής:

Κλιμάκια Δαπανών	Ποσοστό Επιχορήγησης (%)	Συνολικό Ποσό	
		Δαπανών	Επιχορήγησης
0 – 10.000,00	100 %	10.000,00	10.000,00
10.000,01-20.000,00	50 %	20.000,00	15.000,00
20.000,01 – 30.000,00	20 %	30.000,00	17.000,00

4. Οι δικαιούχοι που έχουν ως κύρια δραστηριότητα την παραγωγή φυσικού μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης, την παραγωγή μελισσοσμηνών - παραφυάδων, ανήκουν στην κατηγορία αγρότη ειδικού καθεστώτος ή/και ασκούν εμπορική δραστηριότητα διαθέτοντας μελισσοκομικά προϊόντα προς πώληση στην αγορά, λαμβάνουν το 100% της δικαιούμενης επιχορήγησης σύμφωνα με τον πίνακα της παρ. 3.

5. Οι δικαιούχοι που δεν έχουν ως κύρια δραστηριότητα την παραγωγή φυσικού μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης, την παραγωγή μελισσοσμηνών - παραφυάδων ή/και την άσκηση εμπορικής δραστηριότητας διαθέτοντας μελισσοκομικά προϊόντα προς πώληση στην αγορά λαμβάνουν το 50% του ύψους της δικαιούμενης επιχορήγησης.

6. Δεν είναι επιλέξιμες για ενίσχυση οι αναφερόμενες κατηγορίες δαπανών στο Παράρτημα ΙΙ, Μέρος Ι του κατ' εξουσιοδότηση καν. (ΕΕ) 2022/126.

## Άρθρο 6

## Διαδικασία Συμμετοχής

1. Οι δυνητικοί δικαιούχοι υποβάλλουν σχετική αίτηση συνοδευόμενη από τα απαραίτητα δικαιολογητικά επιλεξιμότητας και παραστατικά υλοποίησης της δράσης το αργότερο μέχρι την 31η Ιουλίου του αντίστοιχου έτους. Ειδικά για το πρώτο έτος εφαρμογής που αφορά το οικονομικό έτος 2023, η υποβολή της παραπάνω αίτησης γίνεται εντός 20 ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης. Συγκεκριμένα υποβάλλουν σε ειδική ψηφιακή εφαρμογή τα εξής:

- i. αίτηση ένταξης σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 της παρούσας απόφασης,
  - ii. υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, στην οποία δηλώνεται ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα,
  - iii. εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά αναλύσεων δειγμάτων μελισσοκομικών προϊόντων, στα οποία αναγράφεται το εξής κείμενο: «Χρηματοδοτούμενο στο πλαίσιο του Καν (ΕΕ) 2021/2115/Έτος ενίσχυσης .....».
- Αν εκδίδεται ηλεκτρονικό τιμολόγιο, εκτυπώνεται με μέριμνα του εκδότη, στο πεδίο της περιγραφής του είδους ή στις παρατηρήσεις, το εξής κείμενο: «Χρηματοδοτούμενο στο πλαίσιο του Καν (ΕΕ) 2021/2115/Έτος ενίσχυσης .....»,
- iv. αποτελέσματα αναλύσεων δειγμάτων μελισσοκομικών προϊόντων από το διαπιστευμένο εργαστήριο,
  - v. εκκαθαριστικό σημείωμα - πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου,
  - vi. βεβαίωση Κωδικού Αριθμού Δραστηριότητας (ΚΑΔ),
  - vii. πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ την ημερομηνία υποβολής της αίτησης για τους δικαιούχους της περ. β του άρθρου 4,
  - viii. καταστατικό φορέα για τους δικαιούχους της περ. β του άρθρου 4,
  - ix. απόφαση του Δ.Σ. του φορέα ή του νομικού προσώπου για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου του, για την υπογραφή όλων των σχετικών με το πρόγραμμα αιτήσεων και εγγράφων.

2. Αν οι αναλύσεις έχουν πραγματοποιηθεί σε εργαστήριο του εξωτερικού και τα εν λόγω έγγραφα είναι γραμμένα σε γλώσσα εκτός της ελληνικής, ο δυνητικός δικαιούχος υποβάλλει αποδεικτικό διαπίστευσης του εργαστηρίου για τις αιτηθείσες αναλύσεις μελισσοκομικών προϊόντων, συνοδευόμενο από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

3. Τα παραστατικά θα γίνονται δεκτά εφόσον είναι εξοφλημένα. Σε περίπτωση έκδοσης δικαιολογητικού δαπάνης «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ», θα πρέπει αυτό να συνοδεύεται από εξοφλητική απόδειξη του εκδότη, με την επωνυμία του, υπογραφή και ημερομηνία εξόφλησης και αποδεικτικό ηλεκτρονικού τρόπου πληρωμής όπου απαιτείται.

4. Αν δεν υποβληθούν εγκαίρως όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά επιλεξιμότητας ή τα ελεγχόμενα παραστατικά είναι ελλιπή ή δεν έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση μειώνεται κατά το μέρος που αφορά τα εν λόγω παραστατικά.



5. Η επεξεργασία των αιτήσεων γίνεται μέσω ψηφιακής εφαρμογής, στην οποία ο ΟΠΕΚΕΠΕ αποκτά διαβαθμισμένη πρόσβαση προκειμένου να πραγματοποιήσει τους απαιτούμενους ελέγχους σύμφωνα με το άρθρο 8.

6. Σε συμμόρφωση με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα [Καν. (ΕΕ) 2016/679, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου L119], η συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση συμμετοχής γίνεται αποκλειστικά για την υλοποίηση της εν λόγω δράσης του τομειακού μελισσοκομικού προγράμματος και τα δεδομένα αρχειοθετούνται στο ΥΠΑΑΤ, διαβιβάζονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ και δεν κοινοποιούνται σε τρίτους, εκτός αν αυτό απαιτείται από νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις, σε περίπτωση που προκύψουν ζητήματα νομικών διαφορών, ή σε περίπτωση ελέγχου από δημόσια αρχή. Πρόσβαση στα αρχεία των δικαιούχων θα έχουν μόνο εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα για την υλοποίηση ελέγχου και πληρωμή των δράσεων του τομειακού μελισσοκομικού προγράμματος.

#### Άρθρο 7

##### Διαδικασία Χρηματοδότησης

1. Το τμήμα Μελισσοκομίας, Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων επεξεργάζεται και αξιολογεί τις υποβληθείσες αιτήσεις και λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 5 και της παρ. 1 του άρθρου 8 της παρούσας απόφασης, συντάσσει συγκεντρωτική κατάσταση πληρωμής δικαιούχων σύμφωνα με το Υπόδειγμα 2 και εισηγείται στον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων την έκδοση απόφασης καθορισμού του συνολικού ποσού για την υλοποίηση της δράσης, καθορισμού των δικαιούχων και του ποσού ενίσχυσης ανά δικαιούχο για το αντίστοιχο οικονομικό έτος.

2. Σε περίπτωση που το συνολικό αιτούμενο ποσό των δικαιούχων υπερβαίνει το μέγιστο ύψος χρηματοδότησης της δράσης που καθορίζεται στο χρηματοδοτικό πίνακα εκροών της Παρέμβασης Π2-55.4 του εγκεκριμένου Σ.Σ. ΚΑΠ 2023 - 2027 και δεν περισσέψουν πόροι από κάποια άλλη παρέμβαση στον τομέα της μελισσοκομίας, εφαρμόζεται ενιαίος οριζόντιος συντελεστής μείωσης στο συνολικό ποσό επιχορήγησης του κάθε δικαιούχου.

3. Το τμήμα Διαχείρισης Data Center, Δικτύων και Βάσεων Δεδομένων της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ, λαμβάνοντας υπόψη την απόφαση της παραγράφου 1, συντάσσει καταστάσεις πληρωμής δικαιούχων οι οποίες διαβιβάζονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

4. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ ελέγχει τις καταστάσεις πληρωμής και αποστέλλει στο αρμόδιο πιστωτικό ίδρυμα ηλεκτρονικό αρχείο για πίστωση των λογαριασμών των δικαιούχων.

5. Τα σχετικά αποδεικτικά πληρωμής (Extrait τραπέζης) διαβιβάζονται με ευθύνη του αντίστοιχου πιστωτικού ιδρύματος στη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ και στη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του ΥΠΑΑΤ, για συμπλήρωση των σχετικών φακέλων και τον τελικό έλεγχο των πληρωμών.

6. Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης πραγματοποιείται από τη Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και

Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι τις 15 Οκτωβρίου κάθε έτους.

#### Άρθρο 8

##### Έλεγχοι

1. Για την ορθή εφαρμογή της παρούσας διενεργούνται διοικητικοί έλεγχοι σε ποσοστό 100% των αιτήσεων των δικαιούχων ως εξής:

α) το τμήμα Μελισσοκομίας, Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της αρμόδιας Διεύθυνσης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για τους όρους επιλεξιμότητας των άρθρων 4 και 5 και την ακρίβεια των αναφερομένων στις αιτήσεις και τα δικαιολογητικά του άρθρου 6 της παρούσας απόφασης,

β) Η Διεύθυνση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς του ΟΠΕΚΕΠΕ για την ακρίβεια των αναφερομένων στις αιτήσεις και των δικαιολογητικών του άρθρου 6 της παρούσας απόφασης και ειδικά για την ορθότητα των στοιχείων και την επιλεξιμότητα των εξοφλημένων παραστατικών αναλύσεων δειγμάτων μελισσοκομικών προϊόντων.

2. Επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται, εφόσον κριθεί αναγκαίο, σε ποσοστό τουλάχιστον 5% επί των αιτήσεων των δικαιούχων.

3. Για την πραγματοποίηση των επιτόπιων ελέγχων συνιτάται με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ύστερα από σχετική εισήγηση της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων, διμελές κλιμάκιο ελέγχου, αποτελούμενο από έναν υπάλληλο του Τμήματος Μελισσοκομίας Σηροτροφίας και Λοιπών Ζωικών Οργανισμών της Διεύθυνσης Συστημάτων Εκτροφής Ζώων και έναν υπάλληλο της ίδιας διεύθυνσης, με του αναπληρωτές τους.

#### Άρθρο 9

##### Κυρώσεις

1. Αν διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δε συμμορφώνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις χρηματοδότησης της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση δεν καταβάλλεται ή, εφόσον έχει καταβληθεί, ανακαλείται εν όλω ή εν μέρει.

2. Σε περίπτωση αποκλεισμού από την ενίσχυση, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται εντόκως στο σύνολό τους ως αδικαιολογήτως καταβληθέντα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 28 του ν. 2520/1997 (Α' 173), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

3. Αν διαπιστωθεί σοβαρή παράβαση ή σοβαρή αμέλεια για την οποία είναι υπεύθυνος ο δικαιούχος, εκτός από την επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών που έλαβε και τους σχετικούς τόκους, καταβάλλει ποσό ίσο με τη διαφορά μεταξύ του αρχικώς καταβληθέντος ποσού και του ποσού που δικαιούται.

4. Αν τα ελεγχόμενα παραστατικά είναι ελλιπή ή δεν έχουν εκδοθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας απόφασης, η ενίσχυση μειώνεται κατά το μέρος που αφορά τα εν λόγω παραστατικά.

5. Αν ο δικαιούχος αρνείται, παρεμποδίζει ή δε διευκολύνει τον έλεγχο, καθώς και αν δεν παρέχει πληροφορίες και στοιχεία ή αν παρέχει ψευδείς ή ελλιπείς ή ανακριβείς πληροφορίες και στοιχεία, αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής

και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη. Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη καταβληθεί στον δικαιούχο το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης για την τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.

6. Αν διαπιστωθεί ότι η δράση που υλοποιεί συγκεκριμένος δικαιούχος έχει ενταχθεί ή υπάρχει αίτηση για ένταξη της δράσης ταυτόχρονα σε άλλο πρόγραμμα ενίσχυσης, ενημερώνεται εγγράφως η Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων του ΥΠΑΑΤ και ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ο δικαιούχος αποκλείεται από την ενίσχυση κατά την εκάστοτε τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής και για τα επόμενα δύο (2) διαδοχικά έτη. Στην περίπτωση κατά την οποία έχει ήδη καταβληθεί στον/στη δικαιούχο το σύνολο ή μέρος της ενίσχυσης για την τρέχουσα ετήσια περίοδο εφαρμογής, τα ήδη καταβληθέντα ποσά επιστρέφονται σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρ. 2.

#### Άρθρο 10

Διαδικασίες παρακολούθησης δεικτών και επιπλέον δεδομένων

1. Κάθε χρόνο πρέπει να συλλέγονται και να στέλνονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τα παρακάτω δύο (2) είδη δεδομένων:

α) Οι κοινοί, για όλα τα κράτη μέλη, δείκτες Πλαισίου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, εκροών και αποτελεσμάτων, οι οποίοι περιγράφονται στο Παράρτημα Ι του Καν. 2115/2021, συλλέγονται από τις αιτήσεις πληρωμών, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας SFC2021, κάθε χρόνο έως τις 15 Φεβρουαρίου του έτους N, αποτυπώνονται στους πίνακες της ετήσιας έκθεσης επιδόσεων και αφορούν πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος N-1 καθώς και

β) Τα επιπλέον δεδομένα, τα οποία περιγράφονται στο Παράρτημα V του εκτελεστικού Καν. 1475/2022, συλλέγονται από τις αιτήσεις στήριξης και πληρωμών, αποστέλλονται από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας ISAMM, τα περισσότερα (εκτός ορισμένων παρεκκλίσεων) έως τις 15 Ιουνίου, με τη μορφή πινάκων και σύμφωνα με τα όσα αναλυτικά περιγράφονται στα άρθρα 15 και 16 του εν λόγω κανονισμού.

2. Οι δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων και τα επιπλέον δεδομένα, της παρέμβασης Π2-55.4 «Μέτρα στήριξης για την αύξηση του αριθμού και τους εύρους των αναλύσεων μελιού και μελισσοκομικών προϊόντων από διαπιστευμένα εργαστήρια με στόχο τη διευκόλυνση των μελισσοκόμων στην εμπορία και την αναβάθμιση της αξίας των προϊόντων τους», του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Δεικτών της παρούσης.

3. Οι διαδικασίες για την ετήσια παρακολούθηση της επίτευξης των επιδόσεων, των τιμών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων καθώς και η αιτιολόγηση τυχόν υπερβάσεων ή αποκλίσεων από τις αντίστοιχες προγραμματισμένες τιμές που έχουν περιγραφεί στο Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

#### Άρθρο 11

Γενικές Διατάξεις

1. Με εγκύκλιο του προϊστάμενου της Γενικής Διεύθυνσης Γεωργίας παρέχονται, όποτε κρίνεται απαραίτητο, διευκρινήσεις και οδηγίες σχετικά με την υλοποίηση της παρούσας.

2. Όλα τα δικαιολογητικά υλοποίησης της δράσης διατηρούνται στο αρχείο του δικαιούχου για πέντε (5) τουλάχιστον χρόνια και παραμένουν διαθέσιμα για κάθε Εθνικό ή/και Κοινοτικό έλεγχο.

3. Για το πρώτο έτος εφαρμογής της παρούσας, στα ηλεκτρονικά τιμολόγια που δεν είναι εφικτό να συμπεριλαμβάνεται ψηφιακά το κείμενο «Χρηματοδοτούμενο στο πλαίσιο του Καν (ΕΕ) 2021/2115/Έτος ενίσχυσης 2023», μπορεί να αναγράφεται χειρόγραφα ή με σφραγίδα.

4. Προσαρτώνται στην παρούσα απόφαση και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της, το Παράρτημα Υποδείγμάτων, στο οποίο συμπεριλαμβάνονται τα υποδείγματα 1 έως 2 και το Παράρτημα Δεικτών.

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

Όνομ/νυμο ή Φορέας: .....  
 Αρ. Μελ/κού Βιβλιαρίου: .....  
 Α.Φ.Μ.: .....  
 Δ.Ο.Υ.: .....  
 IBAN .....  
 Ταχ. Δ/ση: .....  
 Τηλέφωνο: .....  
 Email: .....

Ημερομηνία: .....

Αρ. Πρωτ: .....

**Προς:**

Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων  
 Διεύθυνση Συστημάτων Εκτροφής Ζώων  
 Τμήμα Μελισσοκομίας, Σηροτροφίας  
 & Λοιπών Ζωικών Οργανισμών  
 Βερανζέρου 46, Τ.Κ. 104 38, Αθήνα

**ΑΙΤΗΣΗ**

**Δράση «Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης» του προγράμματος ενίσχυσης του τομέα της μελισσοκομίας του εγκεκριμένου εθνικού Στρατηγικού Σχεδίου της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής για το έτος .....**

Παρακαλώ για την ένταξή μου στη δράση «Αναλύσεις μελιού και λοιπών προϊόντων κυψέλης», προκειμένου να ενισχυθώ για την πραγματοποίηση των παρακάτω αναλύσεων ποσού ύψους ..... Ευρώ, για την περίοδο από .... / ..... / ..... μέχρι και .... / ..... / .....

α/α	ΑΦΜ Εκδότη	Επωνυμία Εργαστηρίου	Αρ. Παραστατικού	Ημερ. Έκδοσης	Περιγραφή Είδους Αναλύσεων	Καθαρό Ποσό (€)	Συν. Αξία με ΦΠΑ (€)
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>							

Το ακαθάριστο εισόδημα για το έτος ..... ανέρχεται σε ..... €

Ο δηλωμένος ΚΑΔ που έχει σχέση με τη μελισσοκομία είναι ..... Πρωτεύων  Δευτερεύων

Ημερομηνία:.....

**Ο Αιτών/Η Αιτούσα**

**(ονοματεπώνυμο και υπογραφή)**

**Συνημμένα:**

- Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 ότι η συγκεκριμένη ότι η συγκεκριμένη δράση δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για επιχορήγηση σε άλλο πρόγραμμα
- Εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά αναλύσεων
- Αποτελέσματα αναλύσεων δειγμάτων μελισσοκομικών προϊόντων
- Εκκαθαριστικό σημείωμα - πράξη διοικητικού προσδιορισμού φόρου
- Βεβαίωση Κωδικού Αριθμού Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
- Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας (δικαιούχοι περ. β του άρθρου 4)
- Καταστατικό φορέα (δικαιούχοι περ. β του άρθρου 4)
- Απόφαση του Δ.Σ. του φορέα ή του νομικού προσώπου για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου του
- Αποδεικτικά διαπίστευσης εργαστηρίων εξωτερικού και επίσημη μετάφραση ξενόγλωσσων εγγράφων στα ελληνικά



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΕΙΚΤΩΝ****1. Δείκτες Εκροών και Αποτελεσμάτων (Παράρτημα Ι Καν. 2115/2021)**

Τομέας: Μελισσοκομία

Πίνακας 1.1 Δείκτες Εκροών (Output – Ο)

Κωδ. Δείκτη	Περιγραφή Δείκτη	Μεθοδολογία υπολογισμού Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης
Ο.37 (Δράση 55.4-1)	Αριθμός δράσεων ή μονάδων για τη διατήρηση ή τη βελτίωση της μελισσοκομίας	Αριθμός δειγμάτων, που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς	Αριθμός δειγμάτων
Ο.37 (Δράση 55.4-2)	Αριθμός δράσεων ή μονάδων για τη διατήρηση ή τη βελτίωση της μελισσοκομίας	Αριθμός δικαιούχων, που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς	Αριθμός δικαιούχων

**2. Επιπλέον Δεδομένα (Παράρτημα V Καν. 1475/2022 - μελισσοκομία)**

Διοικητικές πληροφορίες και πληροφορίες ανά τομέα

Όσον αφορά παρεμβάσεις σε ορισμένους τομείς που αναφέρονται στον τίτλο ΙΙΙ κεφάλαιο ΙΙΙ του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115, τα κράτη μέλη υποβάλλουν διοικητικές πληροφορίες και πληροφορίες ανά τομέα χρησιμοποιώντας τα κάτωθι έντυπα:

**1. Έντυπο Α.1. (πρώτος έτος υποβολής το 2023)**

Το έντυπο αυτό αφορά τον τομέα των οπωροκηπευτικών, τον τομέα της μελισσοκομίας, τον αμπελοοινικό τομέα, τον τομέα του λυκίσκου, τον τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών και τους άλλους τομείς που αναφέρονται στο άρθρο 42 στοιχεία α) έως στ) του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 αντίστοιχα, για τους οποίους τα κράτη μέλη υποβάλλουν ετησίως τις παραπομπές (υπερσυνδέσμους) στην εθνική νομοθεσία που θέσπισαν τα κράτη μέλη κατά το προηγούμενο ημερολογιακό έτος για την εφαρμογή τομεακών παρεμβάσεων.

**4. Έντυπο Α.4. (υποβάλλονται 15 Ιουνίου κάθε έτους Ν σε σχέση με τα δεδομένα του ημερολογιακού έτους Ν-1, πρώτος έτος υποβολής το 2023)**

Το έντυπο αυτό αφορά τις πληροφορίες τις οποίες υποβάλλουν ετησίως τα κράτη μέλη στον τομέα της μελισσοκομίας:

συνολικός αριθμός κυψελών που είναι έτοιμες για διαχείριση στην επικράτεια των κρατών μελών μεταξύ 1ης Σεπτεμβρίου και 31ης Δεκεμβρίου, ο οποίος καθορίζεται σύμφωνα με καθιερωμένη αξιόπιστη μέθοδο η οποία ορίζεται στα στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ.

**5. Έντυπο Α.5. (υποβάλλονται κάθε 2 χρόνια, τα δεδομένα καλύπτουν το ημερολογιακό έτος που προηγείται του έτους υποβολής των δεδομένων, το πρώτο έτος υποβολής δεδομένων είναι το 2023. Το 2023 τα δεδομένα μπορούν να υποβληθούν έως τις 15 Σεπτεμβρίου αντί τις 15 Ιουνίου)**

Το έντυπο αυτό αφορά άλλες πληροφορίες για την αγορά τις οποίες υποβάλλουν τα κράτη μέλη ανά διετία στον τομέα της μελισσοκομίας, οι οποίες καλύπτουν το ημερολογιακό έτος που προηγείται της κοινοποίησής τους:

- συνολικός αριθμός μελισσοκόμων·
- αριθμός μελισσοκόμων που διαχειρίζονται περισσότερες από 150 κυψέλες·
- συνολικός αριθμός κυψελών τις οποίες διαχειρίζονται μελισσοκόμοι με περισσότερες από 150 κυψέλες·
- αριθμός μελισσοκόμων που είναι οργανωμένοι σε ενώσεις μελισσοκόμων·
- φάσμα τιμών σε ευρώ για το μέλι από διάφορα άνθη στον χώρο παραγωγής·



- στ) φάσμα τιμών σε ευρώ για το μέλι από διάφορα άνθη χύμα σε χονδρική πώληση·  
ζ) εκτιμώμενο μέσο κόστος παραγωγής σε ευρώ (σταθερό και μεταβλητό) ανά χιλιόγραμμο παραγόμενου μελιού.

**6. Έντυπο Α.6.** (υποβάλλονται κάθε 2 χρόνια, τα δεδομένα καλύπτουν τα δύο ημερολογιακά έτη που προηγούνται του έτους υποβολής των δεδομένων, **το πρώτο έτος υποβολής δεδομένων είναι το 2023**. Το 2023 τα δεδομένα μπορούν να υποβληθούν έως τις 15 Σεπτεμβρίου αντί τις 15 Ιουνίου)  
Το έντυπο αυτό αφορά άλλες πληροφορίες για την αγορά τις οποίες υποβάλλουν τα κράτη μέλη ανά διετία στον τομέα της μελισσοκομίας, οι οποίες καλύπτουν τα 2 ημερολογιακά έτη που προηγούνται της κοινοποίησής τους:  
α) ετήσια εθνική παραγωγή μελιού σε χιλιόγραμμα·  
β) εκτιμώμενη μέση ετήσια απόδοση σε χιλιόγραμμα μελιού ανά κυψέλη.

#### **Πληροφορίες σχετικά με τις δαπάνες**

Όσον αφορά παρεμβάσεις σε ορισμένους τομείς που αναφέρονται στον τίτλο III κεφάλαιο III του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115, τα κράτη μέλη υποβάλλουν πληροφορίες σχετικά με τις δαπάνες χρησιμοποιώντας τα κάτωθι έντυπα:

**9. Έντυπο Β.2.** (υποβάλλονται 15 Ιουνίου κάθε έτους Ν σε σχέση με τα δεδομένα του οικονομικού έτους Ν-1, **πρώτος έτος υποβολής το 2024** για το οικονομικό έτος 2023)  
Το έντυπο αυτό αφορά τον τομέα της μελισσοκομίας, για τον οποίο τα κράτη μέλη υποβάλλουν ετησίως τις συνολικές δημόσιες δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν (σε ευρώ ή σε εθνικό νόμισμα) κατά τη διάρκεια του γεωργικού οικονομικού έτους, καταναεμημένες ανά παρέμβαση.

3. Αναλυτικές πληροφορίες και για τους δείκτες και τα επιπλέον δεδομένα, περιγράφονται στον Οδηγό της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης ΣΣ ΚΑΠ 2023-27, με τίτλο «Δείκτες & Επιπλέον Δεδομένα ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΜΕΛΙΣΣΟΚΟΜΙΑΣ - ΣΣ ΚΑΠ 2023-27».

Άρθρο 12  
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.  
Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Ιουλίου 2023

Ο Υπουργός

**ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΑΥΓΕΝΑΚΗΣ**





## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

