



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΚΑΙ ΗΛ/ΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Αχαρνών 2
Ταχ. Κώδ.: 104 32 - Αθήνα
Τηλ.: 210-2124468, 4444, 4432, 4511, 4069

**Αθήνα, 4 Απριλίου 2024
Αριθ. Πρωτ.: 3113/99407**

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη πλήρωσης θέσης ευθύνης επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης για τη Γενική Διεύθυνση Αλιείας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 84-86 του Υπαλληλικού Κώδικα (ν.3528/2007), όπως ισχύει».

ΚΟΙΝΗ ΑΠΟΦΑΣΗ

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

ΚΑΙ

**Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 84-86 του ν.3528/2007 (Α' 26) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

β) της παρ. 3 του άρθρου 79 «Μεταβατικές διατάξεις» του ν.4674/2020 (Α' 53) «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».

γ) της παρ.2 του άρθρου 30 του ν.4301/2014 «Οργάνωση της νομικής μορφής των θρησκευτικών κοινοτήτων και των ενώσεών τους στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων και λοιπές διατάξεις» (Α' 223), όπως ισχύει.

δ) της περ. β της παρ. 1 του άρθρου 37 του ν.4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».

ε)της παρ. 3 του άρθρου 76 του ν.4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις (Α΄ 184).

στ)το αρ. 38 του ν.5013/2023 (Α΄ 12) «Πολυεπίπεδη διακυβέρνηση, διαχείριση κινδύνων στον δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις» σε συνδυασμό με τις διατάξεις του αρ.18 του ν.5062/2023 (Α΄183)

ζ)του π.δ. 97/2017 (Α΄138) «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων», όπως ισχύει.

η)του π.δ. 133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (Α΄ 161), όπως ισχύει.

θ)του π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄131)

ι)του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α΄ 232), όπως ισχύει.

2.Την αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.55/2661/20078/27 Νοεμβρίου 2020 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Καθορισμός θέσεων προϊσταμένων οργανικών μονάδων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, για τις οποίες απαιτούνται ειδικές τεχνικές ή επιστημονικές γνώσεις» (Β΄ 5535).

3.Την αριθ. 1582/02-08-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 783) απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Εσωτερικών «*Ανάθεση καθηκόντων Γενικού Γραμματέα Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών*».

4.Την αριθ. 655/14870/17-1-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 36) απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Διορισμός της Μαυρίδου Ελισάβετ του Αντωνίου σε θέση Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων».

5.Την αριθ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.46/2267/οικ.32096/16-12-2016 κοινή υπουργική απόφαση «Διεξαγωγή δομημένης συνέντευξης κατά την επιλογή προϊσταμένων» (Β΄ 4123), όπως ισχύει.

6.Την αριθ. ΔΙΔΚ/Φ.33/οικ.38337/6.11.2019 (Β΄ 4170) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Σύσταση και ανασυγκρότηση τριών (3) Ειδικών Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.) στο Υπουργείο Εσωτερικών», όπως ισχύει.

7.Την αρ. ΔΙΔΚ/Φ.38/563/13.01.2023 (ΑΔΑ: 6ΔΧΖ46ΜΤΛ6-ΚΨΦ) απόφαση της Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Εσωτερικών «*Ορισμός Μελών Ειδικών Συμβουλίων Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.) του άρθρου 86 του ν.3528/2007 (Α΄ 26)*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

8. Την υπ' αρ. 516/43253/10-2-2023 απόφαση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Αντιστοίχιση των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες, με ημερομηνία αναφοράς 01/2/2023» (Β' 893).

9. Την αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.54/2611/9356/25 Ιουνίου 2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Σύστημα Επιλογής Προϊσταμένων σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 84-86 του Υπαλληλικού Κώδικα, όπως ισχύει» (ΑΔΑ: ΨΘΓΚ46ΜΤΛ6-7ΓΔ).

10. Την αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.56/2750/οικ.2351/15 Φεβρουαρίου 2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Μοριοδότηση αδιάσπαστων τίτλων μεταπτυχιακών σπουδών (integrated masters) κατά τη διαδικασία επιλογής Προϊσταμένων σύμφωνα με τα άρθρα 84 – 86 του Υ.Κ.» (ΑΔΑ: ΡΕ1946ΜΤΛ6-ΚΝΞ).

11. Την αριθ. ΔΙΠΑΑΔ/ΠΡΟΣ/429/οικ.20353/30-12-2022 (ΑΔΑ: Ψ5ΧΗ46ΜΤΛ6-ΒΨΘ) Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Δημοσίευση του π.δ.85/2022 (Α' 232) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο – Κλαδολόγιο)».

12. Το ειδικό περίγραμμα εργασίας της θέσης ευθύνης που προκηρύσσεται και το οποίο προσαρτάται στην παρούσα, αποτελώντας αναπόσπαστο μέρος της.

13. Την από 30.11.2023 κένωση της θέσης της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας, ήτοι την ημερομηνία από την οποία, σύμφωνα με την αριθ. 11154/387270/15-12-2023 (Γ' 3359) διαπιστωτική πράξη, λύθηκε αυτοδίκαια η υπαλληλική σχέση της επιλεγείσας και τοποθετηθείσας στην ανωτέρω θέση ευθύνης.

14. Το γεγονός ότι η διάταξη του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 11 του άρθρου 86 του ν.3528/2007, όπως ισχύει, περί τοποθέτησης του επόμενου στον πίνακα κατάταξης, για το υπόλοιπο της θητείας, δεν δύναται να εφαρμοστεί καθόσον η θέση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας κενώθηκε μετά την παρέλευση του πρώτου έτους της θητείας.

15. Την ανάγκη πλήρωσης της κενωθείσας θέσης προϊσταμένου/νης της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας, προκειμένου να εξασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία της.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

I. ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

Την προκήρυξη της **κάτωθι** θέσης ευθύνης επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων:

Γενική Διεύθυνση Αλιείας (άρθρο 8 του π.δ. 97/2017, όπως ισχύει).

II. ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ

Τα κύρια καθήκοντα της/του προϊσταμένης/προϊσταμένου της προκηρυσσόμενης θέσης ευθύνης, σύμφωνα με το άρθρο 23 π.δ. 97/2017, όπως ισχύει, είναι τα ακόλουθα:

- 1.** Η παροχή εμπειριστατωμένων εισηγήσεων στην πολιτική ηγεσία, μετά από ανάλυση δεδομένων και αξιολόγηση κινδύνων και η διαμόρφωση εναλλακτικών επιλογών βάσει της ανάλυσης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος λειτουργίας του φορέα.
- 2.** Η διασφάλιση συνθηκών οριζόντιας συνεργασίας μεταξύ των Γενικών Διευθύνσεων του φορέα και των λοιπών φορέων της Δημόσιας Διοίκησης.
- 3.** Η εισήγηση της ετήσιας στοχοθεσίας και η παρακολούθηση της επίτευξής της βάσει των θεσπισμένων δεικτών απόδοσης.
- 4.** Η εισήγηση για τη συνεχή βελτίωση του τρόπου λειτουργίας των οργανικών μονάδων με την υποβολή προτάσεων οργανωτικού και επιχειρησιακού ανασχεδιασμού.
- 5.** Η έγκριση των περιγραμμάτων θέσεων εργασίας των υποκείμενων οργανικών μονάδων.
- 6.** Ο συντονισμός και η ανάθεση εργασιών στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση για την επίτευξη των επιχειρησιακών τους στόχων.
- 7.** Η διαχείριση και αξιοποίηση του προσωπικού ώστε να επιτυγχάνονται οι θεσπισμένοι στόχοι.
- 8.** Η αξιολόγηση του προσωπικού σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.
- 9.** Η ανάληψη πρωτοβουλιών για τη διαχείριση κρίσεων.
- 10.** Η εκπροσώπηση της Γενικής Διεύθυνσης, όπου απαιτείται.
- 11.** Κάθε επιπρόσθετο καθήκον που απορρέει από αρμοδιότητες που περιγράφονται στις οικείες οργανικές διατάξεις, σε ειδικότερη κείμενη νομοθεσία, σε ειδικότερες σχετικές κανονιστικές διατάξεις και στο ειδικό περίγραμμα θέσης εργασίας που προσαρτάται στην παρούσα προκήρυξη και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

III. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Για τη θέση ευθύνης που προκηρύσσεται, **δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας** έχουν οι μόνιμοι και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου **υπάλληλοι** των δημόσιων υπηρεσιών, Ν.Π.Δ.Δ, Ανεξάρτητων Αρχών, ΟΤΑ β' βαθμού και ΝΠΔΔ αυτών κατηγορίας/εκπαιδευτικής βαθμίδας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) **οι οποίοι ανήκουν στον κλάδο ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ με ειδικότητα ΠΕ ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ**, οι υπάλληλοι του οποίου μπορούν να προΐστανται της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας, κατά τα ειδικώς προβλεπόμενα στις οικείες οργανικές διατάξεις του άρθρου 20 του π.δ.97/2017, ως ισχύει σε συνδυασμό με την αριθ.516/43253/10-2-2023 (Β'893) απόφαση

ή

Ανεξαρτήτως του κλάδου και της ειδικότητας που ανήκουν, μπορούν να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής προϊσταμένου/νης, για την προκηρυσσόμενη θέση, **υπάλληλοι** κατηγορίας ΠΕ των ως άνω φορέων **που κατέχουν** τα τυπικά προσόντα του **κλάδου ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ με ειδικότητα ΠΕ ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ**, του οποίου οι υπάλληλοι από τις οικείες οργανικές διατάξεις προβλέπεται να προΐστανται στη θέση που προκηρύσσεται (αρθ. 84 παρ. 5 εδάφιο α' του ν.3528/2007, όπως ισχύει)

ή

Υπάλληλοι των ως άνω φορέων που είναι **απόφοιτοι** της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) **μπορούν να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής** προϊσταμένου για την προκηρυσσόμενη θέση ευθύνης **ανεξαρτήτως του κλάδου και της ειδικότητας που ανήκουν μόνο εφόσον κατέχουν** τα τυπικά προσόντα του κλάδου **ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ με ειδικότητα ΠΕ ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ**.

Όλοι οι παραπάνω **υποψήφιοι πρέπει να υπάγονται στις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα** (ν.3528/2007, όπως ισχύει) και επιπλέον **κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων υποψηφιότητας:**

α)να έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης για ένα (1) τουλάχιστον έτος

ή

β)να έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης για τρία (3) τουλάχιστον έτη

ή

γ)να είναι κάτοχοι αναγνωρισμένου συναφούς διδακτορικού διπλώματος ή απόφοιτοι της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) ή κάτοχοι αναγνωρισμένου συναφούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, να κατέχουν το βαθμό Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον οκτώ (8) έτη στο βαθμό αυτόν και να έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Τμήματος για τρία (3) έτη τουλάχιστον

ή

δ)να κατέχουν το βαθμό Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον δέκα (10) έτη στο βαθμό αυτόν και να έχουν ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου για πέντε (5) έτη τουλάχιστον εκ των οποίων δύο (2) έτη σε Διεύθυνση

Για την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 84 και 85 του Υπαλληλικού Κώδικα, λαμβάνεται υπόψη αποκλειστικά η άσκηση καθηκόντων Υπηρεσιακού Γραμματέα και η εν τοις πράγμασι άσκηση καθηκόντων ευθύνης επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης, Διεύθυνσης ή Τμήματος αντίστοιχα, που έχει διανυθεί σε Υπουργεία, Γενικές και Ειδικές Γραμματείες, αποκεντρωμένες διοικήσεις, Ν.Π.Δ.Δ., Ανεξάρτητες Αρχές, ΟΤΑ α' και β' βαθμού και Ν.Π.Δ.Δ. αυτών, σε αυτοτελείς δημόσιες υπηρεσίες, καθώς και σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου που ανήκουν στη Γενική Κυβέρνηση, όπως εκάστοτε οριοθετείται από την Ελληνική Στατιστική Αρχή στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περ. γ της παρ. 3 του άρθρου 85 του ν. 3528/2007, όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις του ν. 4674/2020 και ισχύει, κατά την πρώτη εφαρμογή του νόμου η αξιολόγηση, ως προϋπόθεση επιλογής βάσει του άρθρου 84 και ως μοριοδοτούμενο κριτήριο βάσει του άρθρου 85 του Υ.Κ., δεν λαμβάνεται υπόψη.

Διευκρινίζεται ότι οι αποδεκτοί τίτλοι σπουδών που αποτελούν το τυπικό προσόν του κλάδου ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ με ειδικότητα ΠΕ ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ καθορίζονται από τις διατάξεις του π.δ.85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232), όπως ισχύει.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω οι υποψήφιοι θα πρέπει να διαθέτουν:

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Γεωπονίας, Ιχθυολογίας και Υδάτινου Περιβάλλοντος ή Επιστήμης της Θάλασσας ή Επιστημών της Θάλασσας ή Ωκεανογραφίας και Θαλασσιών Βιοεπιστημών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής

ή

Πτυχίο ή δίπλωμα Βιολογίας ή Βιολογικών Εφαρμογών και Τεχνολογιών ή Γεωπονίας, Ζωικής Παραγωγής και Υδάτινου Περιβάλλοντος ή Γεωπονίας, Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής με κατεύθυνση Ζωικής Παραγωγής ή Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής ή Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής και Υδατοκαλλιεργειών ή Ζωικής Παραγωγής ή Κτηνιατρικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής και επιπλέον αυτοτελής μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ετήσιας τουλάχιστον διάρκειας στην υδροβιολογία ή αλιεία ή ιχθυολογία ή υδατοκαλλιέργειες ή υδάτινα οικοσυστήματα.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 84 παρ. 5 εδάφια δ' και ε' του ν.3528/2007 όπως ισχύει, **ειδικά όσον αφορά τους αποφοίτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) διευκρινίζεται ότι:**

Καθόσον η προκηρυσσόμενη θέση ευθύνης σύμφωνα με την αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.55/2661/20078/27-11-2020 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Β'5535) απαιτεί ειδικές τεχνικές ή επιστημονικές γνώσεις, οι απόφοιτοι της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) μπορούν να συμμετέχουν ως υποψήφιοι στη διαδικασία επιλογής προϊσταμένου/νης της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας, ανεξαρτήτως του κλάδου στον οποίο ανήκουν, μόνο εφόσον κατέχουν τον βασικό τίτλο σπουδών ο οποίος σύμφωνα με το π.δ.85/2022 αποτελεί το τυπικό προσόν του κλάδου ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ με ειδικότητα ΠΕ ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ, οι υπάλληλοι του οποίου προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις ότι μπορούν να προϊστανται της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας.

IV. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

1. Δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιος για επιλογή στην προκηρυσσόμενη θέση υπάλληλος που αποχωρεί αυτοδικαίως από την υπηρεσία εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων.

2. Δεν επιτρέπεται να είναι υποψήφιος για την επιλογή Προϊσταμένου ούτε να τοποθετηθεί Προϊστάμενος υπάλληλος, ο οποίος διανύει δοκιμαστική υπηρεσία ή τελεί σε διαθεσιμότητα ή αργία ή έχει καταδικαστεί τελεσιδίκως για τα αναφερόμενα στη παράγραφο 1 του άρθρου 8 του ν.3528/2007 αδικήματα ή του έχει επιβληθεί τελεσιδίκως οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών, για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής κατά το άρθρο 145 του Υπαλληλικού Κώδικα.

3. Υπάλληλος που επιλέγεται και τοποθετείται προϊστάμενος, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.3528/2007 (Υ.Κ.), δεν έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας και περαιτέρω συμμετοχής σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας επιλογής στην προκηρυσσόμενη θέση εφόσον δεν έχει διανύσει τα δύο τρίτα (2/3) της προβλεπόμενης θητείας του από την τοποθέτησή του (παρ. 14 του άρθρου 86 του ν.3528/2007 όπως ισχύει).

4. Δεν έχει δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας για επιλογή στην προκηρυσσόμενη θέση, υπάλληλος που έχει απαλλαγεί από τα καθήκοντά του ως προϊστάμενος, σύμφωνα με την παρ.10 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007, όπως ισχύει, πριν από την πάροδο δύο (2) ετών από την έκδοση της σχετικής απόφασης απαλλαγής του.

5. Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης υποψηφιότητας οι Προϊστάμενοι Γενικής Διεύθυνσης που υπηρετούν κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 7 του ν.4111/2013 (Α' 18), όπως ισχύει.

V. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

1. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας ορίζεται σε δεκαπέντε (15) ημέρες και ξεκινά πέντε (5) ημέρες μετά τη δημοσίευση της παρούσας προκήρυξης, ήτοι αρχίζει **στις 10 Απριλίου 2024 και λήγει στις 24 Απριλίου 2024.**

2. Το εμπρόθεσμο της αίτησης υποψηφιότητας κρίνεται από τη σχετική πρωτοκόλληση αυτής ή από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου, εφόσον αυτή αποστέλλεται ταχυδρομικώς.

VI. ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

1. Η αίτηση υποψηφιότητας κατατίθεται στην αρμόδια Διεύθυνση Προσωπικού, όπου ανήκει οργανικά ο υπάλληλος. Την αίτηση υποβάλει ο υποψήφιος είτε αυτοπροσώπως είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτόν πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή του υποψηφίου θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικώς επί αποδείξει. Στην περίπτωση αποστολής της αίτησης ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο της αίτησης κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

2. Η αίτηση υποψηφιότητας συνοδεύεται από αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα που συντάσσεται με ευθύνη του υποψηφίου και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης. Σε περίπτωση αναντιστοιχίας των όσων υπεύθυνα δηλώνει ο υποψήφιος στην αίτηση υποψηφιότητας και στο βιογραφικό σημείωμα με όσα τηρούνται στο προσωπικό μητρώο του υπαλλήλου και στο αρχείο της Υπηρεσίας, λαμβάνονται υπόψη όσα βεβαιώνει η οικεία Διεύθυνση Προσωπικού, αφού προηγουμένως έχει καλέσει τον υποψήφιο για την προσκόμιση των επιπλέον εκείνων στοιχείων που υπεύθυνα δηλώνει ότι κατέχει. Η ανωτέρω διαδικασία βεβαίωσης των στοιχείων της αίτησης υποψηφιότητας και του βιογραφικού σημειώματος του υπαλλήλου, από τις οικείες Διευθύνσεις Προσωπικού, γίνεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

3. Μετά το πέρας της προηγούμενης αποκλειστικής δεκαήμερης προθεσμίας της παρ. 2, οι Διευθύνσεις Προσωπικού κοινοποιούν αμελλητί σε κάθε υποψήφιο τη βεβαίωση των στοιχείων της αίτησης υποψηφιότητας και του βιογραφικού του σημειώματος προκειμένου να υποβάλει ένσταση. Οι υποψήφιοι, **εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση,** υποβάλλουν στις Διευθύνσεις Προσωπικού που ανήκουν τυχόν ενστάσεις τους επί των βεβαιώσεων. Οι εν λόγω ενστάσεις εξετάζονται από τις Διευθύνσεις Προσωπικού εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών.

4. Μετά το πέρας των διαδικασιών των παρ. 2 και 3, οι οικείες Διευθύνσεις Προσωπικού αποστέλλουν αμελλητί στο αρμόδιο Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (Βασ. Σοφίας 15, 10674 Αθήνα), τις αιτήσεις υποψηφιότητας και τα βιογραφικά σημειώματα των υποψηφίων, τις βεβαιώσεις στοιχείων των αρμόδιων Διευθύνσεων Προσωπικού, τις τυχόν ενστάσεις που υποβλήθηκαν από τους υποψήφιους και τα αντίγραφα των επικαλούμενων στοιχείων στη βεβαίωση και το βιογραφικό σημείωμα των υποψηφίων που τηρούνται στο προσωπικό τους μητρώο, με κοινοποίηση του διαβιβαστικού αυτού εγγράφου στη Διεύθυνση Διοίκησης Ανθρωπίνου Δυναμικού του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (Αχαρνών 2, Τ.Κ.: 104 32 – Αθήνα) το οποίο έχει προκηρύξει τη θέση, για την οποία έχουν θέσει υποψηφιότητα οι ενδιαφερόμενοι.

5. Η αίτηση υποψηφιότητας και το βιογραφικό σημείωμα συντάσσονται σύμφωνα με τα συνημμένα στην παρούσα προκήρυξη σχετικά υποδείγματα (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**).

Η **βεβαίωση στοιχείων** συντάσσεται σύμφωνα με το υπόδειγμα στην αριθ. πρωτ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.54/2611/9356/25.6.2020 (ΑΔΑ: ΨΘΓΚ46ΜΤΛ6-7ΓΔ) εγκύκλιο.

VII. ΣΤΑΔΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Η επιλογή των υποψηφίων πραγματοποιείται από το αρμόδιο Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 84-86 του Υ.Κ., όπως ισχύει σε συνδυασμό με τις μεταβατικές διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 79 του ν. 4674/2020 καθώς και κάθε άλλης διάταξης που λαμβάνεται υπόψη σύμφωνα με την παρούσα προκήρυξη.

Το αρμόδιο Ει.Σ.Ε.Π. εξετάζει κατ' αρχάς το παραδεκτό των αιτήσεων των υποψηφίων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 84 και 86 του Υ.Κ., όπως ισχύει και στην αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.55/2661/20078/27 Νοεμβρίου 2020 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Β'5535) και κάθε άλλης εφαρμοστέας διάταξης.

Οι υποψήφιοι που δεν πληρούν τους όρους του νόμου (άρθρα 84-86 του Υ.Κ., όπως ισχύει), της αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.55/2661/20078/27 Νοεμβρίου 2020 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (Β'5535), κάθε άλλης εφαρμοστέας διάταξης και της προκήρυξης αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία με απόφαση του αρμόδιου Ει.Σ.Ε.Π., η οποία καταχωρίζεται στα πρακτικά και συντάσσεται σχετικός πίνακας. Οι υπόλοιποι υποψήφιοι μοριοδοτούνται από το αρμόδιο Ει.Σ.Ε.Π., σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 85 του Υ.Κ., όπως ισχύει, στις εξής ομάδες κριτηρίων:

ομάδα κριτηρίων α΄: τυπικά, εκπαιδευτικά προσόντα και προσόντα επαγγελματικής κατάρτισης,

ομάδα κριτηρίων β΄: εργασιακή εμπειρία και άσκηση καθηκόντων ευθύνης.

Σύμφωνα με την περ.(γ) της παρ.3 του άρθρου 85 του Υ.Κ., όπως ισχύει, κατά την πρώτη εφαρμογή του νόμου, ήτοι μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής Προϊσταμένων όλων των επιπέδων οργανικών μονάδων, η αξιολόγηση, ως προϋπόθεση επιλογής βάσει του άρθρου 84 και ως μοριοδοτούμενο κριτήριο βάσει του άρθρου 85 του Υ.Κ. δεν λαμβάνεται υπόψη.

2. Στη συνέχεια, το αρμόδιο Ει.Σ.Ε.Π. καταρτίζει, με βάση την ως άνω μοριοδότηση για την προκηρυσσόμενη θέση, πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας. Ο πίνακας αυτός, καθώς και ο πίνακας αποκλειόμενων αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π. Κατά των πινάκων αυτών υποβάλλονται ενώπιον του αρμόδιου Ει.Σ.Ε.Π. **ενστάσεις**, μέσω του διαδικτυακού τόπου του Α.Σ.Ε.Π. **εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριών (3) εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ανάρτησης των πινάκων στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π. **Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

3. Οι **επτά (7) πρώτοι υποψήφιοι του πίνακα κατάταξης** καλούνται στη διαδικασία της δομημένης συνέντευξης της περίπτωσης δ' της παραγράφου 3 του άρθρου 85 του ν.3528/2007 όπως ισχύει. Για

τη διενέργεια της δομημένης συνέντευξης καλείται κάθε υποψήφιος χωριστά. Κατά τη διαδικασία της δομημένης συνέντευξης, το αρμόδιο Ει.Σ.Ε.Π. λαμβάνει υπόψη του το προσαρτημένο στην παρούσα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄) ειδικό περίγραμμα θέσης εργασίας, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της προκήρυξης.

4. Αφού ολοκληρωθεί η μοριοδότηση με βάση και το κριτήριο της δομημένης συνέντευξης, εξάγεται η τελική βαθμολογία, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 85 του ν.3528/2007, όπως ισχύει. Για την τελική μοριοδότηση, ο συνολικός αριθμός των μορίων κάθε ομάδας κριτηρίων, με εξαίρεση την ομάδα κριτηρίων γ΄, πολλαπλασιάζεται με τον εξής συντελεστή (παρ. 3 του άρθρου 79 του ν.4674/2020):

33% για την **ομάδα κριτηρίων α΄**: τυπικά, εκπαιδευτικά προσόντα και προσόντα επαγγελματικής κατάρτισης,

33% για την **ομάδα κριτηρίων β΄**: εργασιακή εμπειρία και άσκηση καθηκόντων ευθύνης,

34% για την **ομάδα κριτηρίων δ΄**: δομημένη συνέντευξη.

Σε περίπτωση που υποψήφιος λαμβάνει τελική μοριοδότηση στη συνέντευξη μικρότερη του πεντακόσια (500) κατά τα οριζόμενα στην περίπτωση δ΄ της παραγράφου 3 του άρθρου 85 του ν.3528/2007 όπως ισχύει, αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία ανεξαρτήτως από τον συνολικό αριθμό μορίων που συγκεντρώνει σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 85 του ν.3528/2007, όπως ισχύει και δεν συμπεριλαμβάνεται στον οικείο πίνακα φθίνουσας σειράς κατάταξης που καταρτίζεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 86 του ίδιου νόμου.

5. Ακολούθως, το αρμόδιο Ει.Σ.Ε.Π. καταρτίζει τον τελικό πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας για την προκηρυσσόμενη θέση. Το όνομα του επικρατέστερου για τη θέση υποψηφίου αναρτάται στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π.

6. Όποιος/Όποια επιλεγεί από το αρμόδιο Ει.Σ.Ε.Π. τοποθετείται, με απόφαση του αρμόδιου για την τοποθέτηση οργάνου του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, η οποία εκδίδεται το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη γνωστοποίηση της επιλογής του/επιλογής της, ως προϊστάμενος/προϊσταμένη στη θέση για την οποία έχει επιλεγεί, για **θητεία τριών (3) ετών**.

Αν υπάλληλος άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ανεξάρτητης Αρχής ή ΟΤΑ β΄ βαθμού ή ν.π.δ.δ. αυτών επιλεγεί ως προϊστάμενος/προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης, με την τοποθέτησή του/της αποσπάται αυτοδικαίως στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

7. Σε περίπτωση που κενωθεί η θέση του προϊσταμένου κατά τη διάρκεια του πρώτου έτους της θητείας, στην κενωθείσα θέση τοποθετείται για το υπόλοιπο της θητείας ο επόμενος/επόμενη στον οικείο πίνακα κατάταξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 11 του άρθρου 86 του Υ.Κ. όπως ισχύει, εφόσον δεν έχει τοποθετηθεί σε άλλη θέση ευθύνης του ίδιου επιπέδου.

VII. ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΚΩΛΥΜΑΤΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

1. Οι προϋποθέσεις και τα προσόντα επιλογής πρέπει να συντρέχουν κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων υποψηφιότητας.
2. Τα κωλύματα υποψηφιότητας δεν πρέπει να συντρέχουν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας επιλογής καθώς και κατά τον χρόνο τοποθέτησης της/του υπαλλήλου από το αρμόδιο όργανο. Οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού των φορέων στους οποίους ανήκουν οργανικά οι υποψήφιοι, οφείλουν να ενημερώνουν αμελλητί το αρμόδιο Ει.Σ.Ε.Π. καθώς και το αρμόδιο όργανο τοποθέτησης προϊσταμένων οποτεδήποτε ανακύψει κώλυμα υποψηφιότητας του υποψηφίου/υποψήφιας.

VIII. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

Όλα τα προσόντα πρέπει να αποδεικνύονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο-Κλαδολόγιο)» (Α' 232), όπως ισχύει.

Για την απόδειξη του επιπέδου γλωσσομάθειας λαμβάνονται υπόψη τα οριζόμενα στο ΜΕΡΟΣ Γ' του άρθρου μόνου της αρ. 94/2022 (ΦΕΚ Β' 3614) απόφασης του ΑΣΕΠ, όπως ισχύει.

IX. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

1. Η παρούσα προκήρυξη αναρτάται αμελλητί στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ με ευθύνη του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και του Υπουργείου Εσωτερικών.
2. Μετά την ανάρτησή της, δημοσιεύεται αμελλητί στο διαδικτυακό τόπο της Γενικής Γραμματείας Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών, στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων καθώς και στην ιστοσελίδα του Α.Σ.Ε.Π.
3. Η παρούσα προκήρυξη τοιχοκολλείται στο κεντρικό κατάστημα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων επί της οδού Αχαρνών 2, Τ.Κ.: 104 32 – Αθήνα, με σχετικό αποδεικτικό.
4. Η Διεύθυνση Διοίκησης Ανθρωπίνου Δυναμικού του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων γνωστοποιεί και δημοσιοποιεί με κάθε πρόσφορο τρόπο, την προκήρυξη στους υπαλλήλους που ανήκουν οργανικά και υπηρετούν στο Υπουργείο, προκειμένου να λάβουν γνώση οι υπάλληλοι.

Επίσης διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Διοικητικής Οργάνωσης και Εποπτείας Νομικών Προσώπων η οποία γνωστοποιεί την προκήρυξη στα Ν.Π.Δ.Δ. και στους φορείς που εποπτεύονται από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, προκειμένου να λάβουν γνώση οι υπάλληλοι.

5. Οι αποδέκτες της παρούσας γνωστοποιούν, με κάθε πρόσφορο τρόπο, την προκήρυξη στους υπαλλήλους που ανήκουν οργανικά ή υπηρετούν στους φορείς αυτούς, καθώς και στα Ν.Π.Δ.Δ. και στους φορείς που εποπτεύονται από αυτούς, προκειμένου να λάβουν γνώση οι υπάλληλοι.

Η Διεύθυνση Διοικητικού των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και η Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών είναι αρμόδιες για την κοινοποίηση της παρούσας στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και στους ΟΤΑ β' βαθμού, αντίστοιχα.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

**Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΙΡΜΙΚΙΡΟΓΛΟΥ

ΕΛΙΣΑΒΕΤ ΜΑΥΡΙΔΟΥ

Συνημμένα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: Υπόδειγμα αίτησης υποψηφιότητας και βιογραφικού σημειώματος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: Το περίγραμμα θέσης εργασίας (Π.Θ.Ε.) της προκηρυσσόμενης θέσης ευθύνης επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Πίνακας Αποδεκτών

1. Όλα τα Υπουργεία

α) Γραφεία Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών, Υφυπουργών

β) Γραφεία Γενικών Γραμματέων/Ειδικών Γραμματέων

γ) Γραφεία Υπηρεσιακών Γραμματέων

δ) Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού

2. Γενικές και Ειδικές Γραμματείες

α) Γραφεία Γενικών/Ειδικών Γραμματέων

β) Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού

3. Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.):

gd-epil@asep.gr, i.tryfonopoulou@asep.gr, g.konstantopoulou@asep.gr

4. 1ο Ειδικό Συμβούλιο Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.)

- Βασ. Σοφίας 15, 106 74 Αθήνα – grammateia@ypes.gov.gr, hrm@ypes.gov.gr

5. Υπουργείο Εσωτερικών:

5α.Γ.Γ. Δημόσιας Διοίκησης (προκειμένου να αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του ΥΠΕΣ):

grammateia@ypes.gov.gr, hrm@ypes.gov.gr

5β. Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού,

Βασ. Σοφίας 15, Αθήνα, hrm@ydmmed.gov.gr

5γ. Διεύθυνση Αξιολόγησης και Παρακολούθησης Διαδικασιών Επιλογής και Πειθαρχικών Θεμάτων

grammateia@ypes.gov.gr

5δ. Γενική Διεύθυνση Αποκέντρωσης και Τοπικής Αυτοδιοίκησης (info@ypes.gr) και

5ε. Διεύθυνση Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Σταδίου 27, 10183 Αθήνα (info@ypes.gr)

προκειμένου να κοινοποιηθεί στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και στους ΟΤΑ β΄ βαθμού

6. Προεδρία της Κυβέρνησης gdfas@government.gov.gr

7. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, Ακαδημίας 68 & Χαρ. Τρικούπη, Αθήνα 106 78, info@nsk.gr

Κοινοποίηση:

- **Α.Δ.Ε.Δ.Υ.**, Ψύλλα 2 και Φιλελλήνων, 105 57 Αθήνα adedy@adedy.gr

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο κ. Υπουργού

2. Γραφεία κ.κ. Υφυπουργών

3. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα Ενωσησικών Πόρων και Υποδομών

4. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διεθνών Σχέσεων

5. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων

6. Γραφείο κ. Υπηρεσιακής Γραμματέως

7. Γενικές Διευθύνσεις, Διευθύνσεις, Αυτοτελείς Διευθύνσεις και Τμήματα της Κεντρικής Υπηρεσίας, Δ/νσεις Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών και Κτηνιατρικών Κέντρων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (προκειμένου να ενημερωθούν οι υπάλληλοι).

8. Ειδικές Υπηρεσίες Γενικής Γραμματείας Ενωσησικών Πόρων και Υποδομών (προκειμένου να ενημερωθούν οι υπάλληλοι).

9. Διεύθυνση Διοικητικής Οργάνωσης και Εποπτείας Νομικών Προσώπων και Τμήμα Εποπτείας Νομικών Προσώπων της ανωτέρω Διεύθυνσης (για διαβίβαση της παρούσας στα Νομικά Πρόσωπα και στους φορείς που εποπτεύονται από τον Υπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

| ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ/ΝΗΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΤ' ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΩΝ ΑΡ. 84-86 ΤΟΥ Υ.Κ. (ν.3528/2007) | |
|---|--|
| ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘ./ΑΔΑ: | Αρ. πρωτ. |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ: (κατά την οποία πρέπει να συντρέχουν όλα τα επικαλούμενα στοιχεία της αίτησης και του βιογραφικού σημειώματος) | ΠΡΟΣ: (Διεύθυνση Διοικητικού/Προσωπικού του φορέα, στον οποίο ανήκει οργανικά ο υποψήφιος) |

Α. ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

| Α.1. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ: | |
|--|------------------------------|
| ΕΠΩΝΥΜΟ: | |
| ΟΝΟΜΑ: | |
| ΟΝΟΜ/ΜΟ ΠΑΤΡΟΣ: | |
| ΟΝΟΜ/ΜΟ ΜΗΤΡΟΣ: | |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: | |
| ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: | |
| ΑΔΤ: | |
| ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: | |
| ΚΙΝΗΤΟ: | |
| ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: 1. (εργασίας) | |
| ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: 2. (υπηρεσίας στην οποία υπηρετώ) | |
| ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: 3. (κατοικίας) | |
| E-MAIL: 1. (εργασίας) | E-MAIL: 2. (προσωπικό) |
| Α.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ: | |
| ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: | |
| ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ: | |
| ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: | |
| ΒΑΘΜΟΣ: | ΠΛΕΟΝΑΖΩΝ ΧΡΟΝΟΣ ΣΤΟΝ ΒΑΘΜΟ: |
| ΦΟΡΕΑΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΘΕΣΗΣ: | |
| ΦΟΡΕΑΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΥΠΗΡΕΤΩ: | |
| Α.3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΑΡΜΟΔΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (στην οποία ανήκει οργανικά ο υπάλληλος) | |
| ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ: | |
| ΤΗΛΕΦΩΝΟ: | |
| E - MAIL: | |

| Α.4. ΘΕΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΣΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ Η ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ (ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕ Χ) | ΕΠΙΛΕΞΤΕ ΜΕ Χ |
|--|---------------|
| Υποβάλω αίτηση υποψηφιότητας για τη θέση ευθύνης του προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Αλιείας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων | |

| B1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (συμπληρώστε με Χ όσες από τις παρακάτω επιλογές ισχύουν στην περίπτωση σας) | |
|---|--|
| Ανήκω οργανικά σε δημόσια υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ., σε Ανεξάρτητη Αρχή ή ΟΤΑ β' βαθμού ή σε Ν.Π.Δ.Δ. αυτών και υπάγομαι στις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007) | |
| Ανήκω οργανικά στον φορέα που προκηρύσσει τη θέση και υπάγομαι στις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (ν. 3528/2007) | |
| Ανήκω στον κλάδο ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ με ειδικότητα ΠΕ ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ, οι υπάλληλοι του οποίου προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις ότι μπορούν να προϊσταται στην προκηρυσσόμενη θέση. | |
| Είμαι υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ και κατέχω τα τυπικά προσόντα του κλάδου ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ με ειδικότητα ΠΕ ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ, οι υπάλληλοι του οποίου προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις να προϊσταται στη θέση που προκηρύσσεται. | |
| Είμαι απόφοιτος της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) και μπορώ να συμμετέχω ως υποψήφιος για την πλήρωση της προκηρυσσόμενης θέσης ευθύνης που απαιτεί ειδικές τεχνικές ή επιστημονικές γνώσεις, ανεξαρτήτως του κλάδου και ειδικότητας που ανήκω, επειδή κατέχω τα τυπικά προσόντα του κλάδου ΠΕ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ και ειδικότητας ΠΕ ΙΧΘΥΟΛΟΓΩΝ οι υπάλληλοι του οποίου προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις ότι μπορούν να προϊσταται στην προκηρυσσόμενη θέση. | |
| B2. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΩΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ (συμπληρώστε με Χ όσες από τις παρακάτω επιλογές ισχύουν στην περίπτωση σας) | |
| Είμαι μόνιμος υπάλληλος ή υπάλληλος με σχέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, κατηγορίας/εκπαιδευτικής βαθμίδας ΠΕ | |
| Έχω ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης για ένα (1) τουλάχιστον έτος | |
| Έχω ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης για τρία (3) τουλάχιστον έτη | |
| Κατέχω το βαθμό Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον οκτώ (8) έτη στο βαθμό αυτόν και είμαι κάτοχος αναγνωρισμένου συναφούς διδακτορικού διπλώματος και έχω ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Τμήματος για τρία (3) έτη τουλάχιστον | |
| Κατέχω το βαθμό Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον οκτώ (8) έτη στο βαθμό αυτόν και είμαι απόφοιτος της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) και έχω ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Τμήματος για τρία (3) έτη τουλάχιστον | |
| Κατέχω το βαθμό Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον οκτώ (8) έτη στο βαθμό αυτόν και είμαι κάτοχος αναγνωρισμένου συναφούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών και έχω ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου Τμήματος για τρία (3) έτη τουλάχιστον | |
| Κατέχω το βαθμό Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον δέκα (10) έτη στο βαθμό αυτόν και έχω ασκήσει καθήκοντα προϊσταμένου για πέντε (5) έτη τουλάχιστον εκ των οποίων δύο (2) έτη σε Διεύθυνση | |

| B.3. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ | |
|---|--|
| Κατέχω έναν από τους αποδεκτούς τίτλους σπουδών για την προκηρυσσόμενη θέση | |
| B.4. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ: (συμπληρώστε με X όσες από τις παρακάτω επιλογές ισχύουν στην περίπτωσή σας) | |
| 1. Δεν αποχωρώ αυτοδικαίως από την υπηρεσία εντός ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των υποψηφιοτήτων. | |
| 2. Δεν διανύω δοκιμαστική υπηρεσία, δεν τελώ σε διαθεσιμότητα ή αργία, δεν έχω καταδικαστεί τελεσιδίκως για τα αναφερόμενα στη παρ. 1 του άρθρου 8 του Υ.Κ. (ν.3528/2007) αδικήματα, δεν μου έχει επιβληθεί τελεσίδικα οποιαδήποτε πειθαρχική ποινή ανώτερη του προστίμου αποδοχών τεσσάρων (4) μηνών για οποιοδήποτε πειθαρχικό παράπτωμα μέχρι τη διαγραφή της ποινής κατά το άρθρο 145 του Υ.Κ. | |
| 3. Έχω επιλεγεί και τοποθετηθεί προϊστάμενος, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υπαλληλικού Κώδικα (ν.3528/2007), σε θέση ευθύνης επιπέδου Γενικής Διεύθυνσης άλλης προκήρυξης και έχω διανύσει τα δύο τρίτα (2/3) της προβλεπόμενης θητείας μου από την τοποθέτησή μου <i>(Διευκρίνιση: Η δήλωση αυτή αφορά μόνον τους υποψηφίους που επιλέγονται και τοποθετούνται προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Υ.Κ. και αναφέρεται στο κώλυμα της περίπτωσης 3 της ενότητας IV ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ της παρούσας προκήρυξης).</i> | |
| 4. Έχω απαλλαγεί από τα καθήκοντά μου ως προϊστάμενος, βάσει της παρ.10 του άρθρου 86 του ν.3528/2007 όπως ισχύει και έχουν παρέλθει δύο (2) έτη από την έκδοση της σχετικής απόφασης απαλλαγής μου κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων στην προκηρυσσόμενη θέση ευθύνης. <i>(Διευκρίνιση: Η δήλωση αυτή αφορά μόνον τους υποψηφίους που έχουν απαλλαγεί από τα καθήκοντά τους ως προϊστάμενοι, βάσει της παρ.10 του άρθρου 86 του ν. 3528/2007 και αναφέρεται στο κώλυμα της περίπτωσης 4 της ενότητας IV ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ της παρούσας προκήρυξης).</i> | |
| 5. Δεν υπηρετώ ως Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 7 του ν.4111/2013, όπως ισχύει. | |

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Η ακρίβεια των στοιχείων που αναφέρονται σε αυτή την αίτηση-δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 ν. 1599/1986). Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του ν. 1599/1986, δηλώνω ότι όλα τα στοιχεία της αίτησής μου είναι ακριβή και αληθή. Σε περίπτωση ανακρίβειας, γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του ν. 1599/1986.

Ο/Η αιτών/-ούσα:

| B. ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ | | |
|---|---------------------|-------------|
| B.1. ΤΥΠΙΚΑ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ | | |
| ΒΑΣΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ: | | |
| Τίτλος πτυχίου | Εκπαιδευτικό ίδρυμα | Έτος κτήσης |
| | | |
| ΔΕΥΤΕΡΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ: | | |
| Τίτλος πτυχίου | Εκπαιδευτικό ίδρυμα | Έτος κτήσης |
| | | |
| ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΤΙΤΛΟΙ ΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ: | | |
| Τίτλος πτυχίου | Εκπαιδευτικό ίδρυμα | Έτος κτήσης |
| | | |
| 1^ο ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ: | | |
| Τίτλος Διδακτορικού Διπλώματος | Εκπαιδευτικό ίδρυμα | Έτος κτήσης |
| | | |
| 2^ο ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ: | | |
| Τίτλος Διδακτορικού Διπλώματος | Εκπαιδευτικό ίδρυμα | Έτος κτήσης |
| | | |
| 1^{ος} ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ: | | |
| Τίτλος Μεταπτυχιακού | Εκπαιδευτικό ίδρυμα | Έτος κτήσης |
| | | |
| 2^{ος} ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΕΤΗΣΙΑΣ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ: | | |
| Τίτλος Μεταπτυχιακού | Εκπαιδευτικό ίδρυμα | Έτος κτήσης |
| | | |
| ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΠΟΥ ΕΝΣΩΜΑΤΩΝΕΤΑΙ ΣΤΟΝ ΒΑΣΙΚΟ ΤΙΤΛΟ ΣΠΟΥΔΩΝ | | |
| Τίτλος σπουδών/ΦΕΚ ΥΠΑΓΩΓΗΣ ΣΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΑΡ. 47 ΤΟΥ Ν. 4485/2017 και αρ. 78 του ν.4957/2022 | Εκπαιδευτικό ίδρυμα | Έτος κτήσης |
| | | |

| ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΤΙΤΛΟΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ/ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ: | | |
|--|---------------------|--------------------------------------|
| Διδακτορικό Δίπλωμα/ Μεταπτυχιακός Τίτλος | Εκπαιδευτικό ίδρυμα | Έτος κτήσης |
| | | |
| ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΗ ΑΠΟΤΗΝ ΕΣΔΔΑ: | | |
| Τμήμα Εξειδίκευσης (εάν υπάρχει) | Εκπαιδευτική Σειρά | Έτος αποφοίτησης |
| | | |
| ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ: | | |
| Ξένη γλώσσα | Επίπεδο | Τίτλος πιστοποιητικού/Φορέας έκδοσης |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ: (της τελευταίας δεκαετίας, όπως ορίζεται στις διατάξεις της υποπερ. αζ' της περ. α' της παρ. 3 του άρθρου 85 του Υπαλληλικού Κώδικα): | | | | |
|--|-----------------------|-------------------------|----------------------|--|
| Φορέας Επιμόρφωσης | Πρόγραμμα Επιμόρφωσης | Ημέρες/Ωρες επιμόρφωσης | Κωδικός πιστοποίησης | Ημερομηνίες παρακολούθησης (από.....έως....) |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Β.2. 3. ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΕΙ ΩΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ (με τις διατάξεις του αρ. 98 του Υ.Κ. και του Π.Δ. 69/2016)

| Διάρκεια απασχόλησης (από.... έως) | Μήνες | Φορέας απασχόλησης | Θέση/ Ιδιότητα | Απόφαση αναγνώρισης |
|------------------------------------|-------|--------------------|----------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Β.3. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**Β.3.1. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΣΥΛΛΟΓΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ**

| Ιδιότητα | Φορέας | Αντικείμενο εργασιών | Έτος συμμετοχής |
|----------|--------|----------------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

B.3.2. ΣΥΓΓΡΑΦΙΚΟ ΕΡΓΟ

| Είδος συγγραφικού έργου | Τίτλος συγγραφικού έργου | Δημοσίευση σε: | Έτος δημοσίευσης |
|-------------------------|--------------------------|----------------|------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

B.3.4. ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ ΣΕ ΗΜΕΡΙΔΕΣ, ΣΥΝΕΔΡΙΑ ΚΛΠ.

| Είδος δραστηριότητας (π.χ. ανακοίνωση, εισήγηση) | Φορέας διοργάνωσης | Θέμα εισήγησης/ανακοίνωσης | Έτος διεξαγωγής |
|---|--------------------|-------------------------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

B.3.5. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

| Είδος διδακτικής εμπειρίας | Φορέας | Θέμα | Έτος |
|----------------------------|--------|------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

B.3.6. ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΔΕΚΑΕΤΙΑΣ

| Φορέας επιμόρφωσης | Πρόγραμμα επιμόρφωσης | Ημέρες επιμόρφωσης | Έτος επιμόρφωσης |
|--------------------|-----------------------|--------------------|------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

B.3.7. ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ:

| Είδος γνώσης (π.χ. επεξεργασία κειμένου) | Τρόπος κτήσης της γνώσης χειρισμού Η/Υ |
|---|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

B.3.8. ΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

| |
|--|
| |
|--|

Υπογραφή

.....
(Ονοματεπώνυμο υποψηφίου)

Ημερομηνία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ/ΗΣ**ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ**

| | | | |
|---|--|-----------------------|--|
| ΈΚΔΟΣΗ: ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ: | | Κωδικός θέσης: | |
|---|--|-----------------------|--|

| | |
|--|--|
| Τομέας Πολιτικής | Τίτλος Θέσης Εργασίας |
| ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ | ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ/Η ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΛΙΕΙΑΣ |

| | |
|---|---|
| Οργανισμός | Τόπος Εργασίας (Ταχυδρομική Διεύθυνση) |
| ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ | Λ. Συγγρού 150, Τ.Κ. 17671 Καλλιθέα |

Σύντομη Περιγραφή της θέσης εργασίας

Προτείνει, σχεδιάζει, εφαρμόζει και παρακολουθεί την πολιτική διαχείρισης για τον τομέα της συλλεκτικής αλιείας και των υδατοκαλλιεργειών καθώς και του ελέγχου αλιευτικών δραστηριοτήτων.

| Γενικό Προφίλ | | |
|--|--|---------------------------------------|
| Μισθολογικές Προβλέψεις | Τύπος εργασιακής σχέσης | Βαθμός |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο | <input checked="" type="checkbox"/> Μόνιμο Προσωπικό | <input checked="" type="checkbox"/> Α |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο | <input checked="" type="checkbox"/> Προσωπικό Αορίστου Χρόνου | <input type="checkbox"/> Β |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές | <input type="checkbox"/> Προσωπικό Ορισμένου Χρόνου | <input type="checkbox"/> Γ |
| | <input type="checkbox"/> Έμμισθη εντολή ή άλλη σχέση εργασίας. Αναφέρατε..... | <input type="checkbox"/> Δ |

| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας | | |
|---|---|---|
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται | Αναφέρονται στη θέση εργασίας | Αναφέρεται σε |
| Γενικές Διευθύνσεις, Αυτοτελείς Διευθύνσεις του Υπουργείου, ΕΥΔ του Προγράμματος «Αλιεία, Υδατοκαλλιέργεια και Θάλασσα», Εποπτευόμενοι Φορείς, Νομικό Συμβούλιο του Κράτους | Προϊστάμενος/η Διεύθυνσης Αλιευτικής Πολιτικής και Αξιοποίησης Προϊόντων Αλιευτικής Παραγωγής | Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων |
| Υπουργεία Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Εξωτερικών, Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Παιδείας και Θρησκευμάτων Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων | Προϊστάμενος/η Διεύθυνσης Αλιείας και Διαχείρισης Αλιευτικών Πόρων | Υφυπουργό |
| Αποκεντρωμένη Διοίκηση - Περιφέρειες | Προϊστάμενος/η Διεύθυνσης Υδατοκαλλιεργειών | Υπουργό |
| ΕΕ, Διεθνείς Οργανισμοί | Προϊστάμενος/η Διεύθυνσης Ελέγχου Αλιευτικών Δραστηριοτήτων και Προϊόντων | |

Κύρια καθήκοντα

- Σχεδιάζει, αναπτύσσει και εφαρμόζει τις δημόσιες πολιτικές της Γενικής Διεύθυνσης της οποίας προϊστάται. Ειδικότερα σχεδιάζει και διαχειρίζεται τον προγραμματισμό των αναγκών της Γενικής Διεύθυνσης σχετικά με την πολιτική για τον τομέα αλιείας.
- Παρέχει εμπειριστωμένες εισηγήσεις στρατηγικών και πολιτικών επιλογών στην πολιτική ηγεσία, μετά από ανάλυση δεδομένων και αξιολόγηση κινδύνων και διαμορφώνει εναλλακτικές επιλογές βάσει της ανάλυσης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος λειτουργίας του Υπουργείου.
- Συντονίζει την ετήσια διαδικασία στρατηγικού σχεδιασμού και ανασχεδιασμού της Γενικής Διεύθυνσης, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.
- Εισηγείται την ετήσια στοχοθεσία με βάση τους στρατηγικούς στόχους.
- Συντονίζει και αναθέτει εργασίες στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση για την επίτευξη των επιχειρησιακών τους στόχων. Διασφαλίζει την ευθυγράμμιση αυτών στους στρατηγικούς στόχους.
- Αξιολογεί την επίτευξη των ετήσιων και πολυετών στρατηγικών στόχων.
- Κατανέμει τις εργασίες, συντονίζει και ελέγχει τους προϊσταμένους των Διευθύνσεων που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση.
- Εισηγείται για τη συνεχή βελτίωση του τρόπου λειτουργίας των οργανικών μονάδων με την υποβολή προτάσεων οργανωτικού και επιχειρησιακού ανασχεδιασμού.
- Αξιολογεί το προσωπικό σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.
- Διαχειρίζεται, αξιοποιεί και παροτρύνει τους υφισταμένους, ώστε να επιτυγχάνονται οι θεσπισμένοι στόχοι και παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις για την επίτευξή τους.
- Μεριμνά για την ανάδειξη του πρωτογενούς τομέα μέσα από την ανάπτυξη της συλλεκτικής αλιείας και των υδατοκαλλιεργειών με στόχους τη βέλτιστη διαχείριση των αλιευτικών πόρων, την αύξηση της προστιθέμενης αξίας των προϊόντων αλιείας, την εφαρμογή του ελέγχου των δραστηριοτήτων και την προώθηση θεμάτων στο πλαίσιο της ΕΕ και των Διεθνών Οργανισμών.
- Σχεδιάζει και διαχειρίζεται το νομοθετικό πλαίσιο για τη βέλτιστη διαχείριση των αλιευτικών πόρων, την ανάπτυξη της συλλεκτικής αλιείας και των υδατοκαλλιεργειών και την εφαρμογή δράσεων ελέγχου.
- Μεριμνά για την προώθηση θεμάτων ελληνικού ενδιαφέροντος στο πλαίσιο της ΕΕ και διεθνών οργανισμών για τον τομέα της αλιείας.
- Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για τη διαχείριση κρίσεων και την τήρηση χρονοδιαγραμμάτων από τις υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης.
- Εξασφαλίζει τη συνεργασία των Διευθύνσεων ως προς τη διαχείριση των καταστάσεων κρίσεως.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

- Εκπροσωπεί την Γενική Διεύθυνση, καθώς επίσης και τη χώρα στα αρμόδια όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τους διεθνείς φορείς και όπου χρειάζεται, σε θέματα αρμοδιότητάς της.
- Συνεργάζεται με τους Γενικούς Διευθυντές του Υπουργείου καθώς και των λοιπών Υπουργείων προκειμένου να διασφαλιστεί η αποτελεσματική άσκηση της κυβερνητικής πολιτικής στα θέματα του αλιευτικού τομέα.

| <u>Απαιτούμενα Προσόντα</u> | |
|---|---|
| <p><u>Τυπικά Προσόντα</u></p> <p>αρ. 20 του π.δ. 97/2017 (Α'138), όπως ισχύει</p> <p>εδάφιο τέταρτο της παρ. 5 του άρθρου 84 του ν.3528/2007, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4674/2020 (Α'53) και ισχύει σε συνδυασμό με την αρ. ΔΙΔΑΔ/Φ.35.55/2661/20078/27.11.2020 απόφαση (Β'5535)</p> <p>Άρθρα 3 & 9 του π.δ. 85/2022 (Α' 232) όπως ισχύει.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Στη Γενική Διεύθυνση Αλιείας προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών (ειδικότητα Ιχθυολόγων). • Οι απόφοιτοι Ε.Σ.Δ.Δ.Α. ή υπάλληλοι εφόσον έχουν τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα του κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών (ειδικότητα Ιχθυολόγων), μπορούν να προΐστανται στην εν λόγω Γενική Διεύθυνση. |
| <p><u>ΓΝΩΣΕΙΣ</u> <u>Επιθυμητά Προσόντα</u></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογή εθνικής νομοθεσίας και νομοθεσίας της ΕΕ για τον αλιευτικό τομέα. • Διεθνής νομοθεσία για τον αλιευτικό τομέα. • Διαχείριση ανθρωπίνου δυναμικού. • Στρατηγικός σχεδιασμός, στοχοθεσία και δείκτες παρακολούθησης. • Εθνικοί και ευρωπαϊκοί θεσμοί. • Χειρισμός συστημάτων πληροφορικής απαραίτητων για την καλύτερη οργάνωση των εργασιών του τομέα. • Άριστη γνώση της Αγγλικής ή Γαλλικής γλώσσας. |
| <p><u>Ειδικές απαιτήσεις θέσης εργασίας</u></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Εργασία πέραν του τυπικού ωραρίου. • Συχνές μετακινήσεις εντός και εκτός Ελλάδας και συναντήσεις με εκπροσώπους άλλων χωρών στο πλαίσιο ευρωπαϊκών/διεθνών ομάδων εργασίας. |
| <p><u>Εμπειρία</u></p> <p>παρ. 1 και 6 του άρθρου 84 του ν.3528/2007, όπως ισχύει</p> | <ul style="list-style-type: none"> • άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης για ένα (1) τουλάχιστον έτος, ή • άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου Διεύθυνσης για τρία (3) τουλάχιστον έτη, ή • κατοχή αναγνωρισμένου συναφούς διδακτορικού διπλώματος ή αποφοίτηση από την Εθνική Σχολή Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Σ.Δ.Δ.Α.) ή κατοχή αναγνωρισμένου συναφούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών και κατοχή του βαθμού Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον οκτώ (8) έτη στο βαθμό αυτόν και άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου Τμήματος για τρία (3) έτη τουλάχιστον, ή • κατοχή του βαθμού Α' με πλεονάζοντα χρόνο τουλάχιστον δέκα (10) έτη στο βαθμό αυτόν και άσκηση καθηκόντων προϊσταμένου για πέντε (5) έτη τουλάχιστον εκ των οποίων δύο (2) έτη σε Διεύθυνση. |

| Δεξιότητες | |
|-------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Να διαθέτει ηγετική φυσιογνωμία • Να είναι οργανωτικός/ή • Να επιδεικνύει συνεργατικό/ομαδικό πνεύμα • Να εμπυχώνει τις ομάδες • Να επιδιώκει την επίτευξη αποτελεσμάτων • Να είναι αξιόπιστος/η, αντικειμενικός/η και εχέμυθος/η • Να διαθέτει ικανότητα διαχείρισης κρίσεων – συγκρούσεων, κινδύνων- αλλαγών • Να διαθέτει ικανότητα λήψης αποφάσεων • Να διαθέτει διαπραγματευτικές ικανότητες |

| Διάρκεια θητείας |
|-------------------------|
| 3 έτη |

| Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης |
|--|
| Όχι |

| Άλλες Πληροφορίες |
|--------------------------|
| |

| Υπογραφή Υπηρεσιακού Γραμματέα |
|---|
| <p style="text-align: center;">ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ</p> <p style="text-align: center;">Η ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΕΛΙΣΑΒΕΤ ΜΑΥΡΙΔΟΥ</p> |